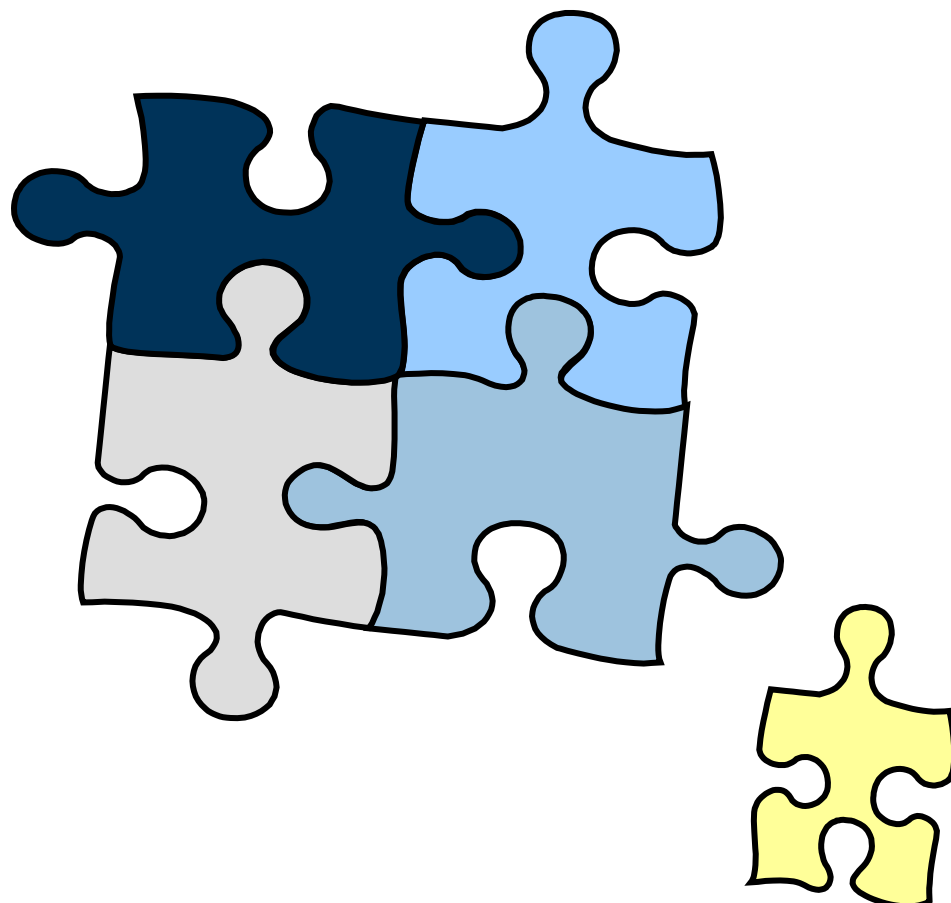


Et oplæg til dokumentation og evaluering



Dokumentations modeller:-Fremtidsværksted

| | |
|---|---|
| Et oplæg til dokumentation og evaluering | 1 |
| Dokumentations modeller:-Fremtidsværksted | 1 |
| Fremtidsværkssted: | 3 |
| Indledning | 3 |
| <i>Metoden kan bruges til at:</i> | 3 |
| <i>Forløbet: Der er 3 faser:</i> | 4 |
| <i>Metodisk tilgang:</i> | 4 |
| <i>Dataindsamling:</i> | 4 |
| <i>Respondenter:</i> | 4 |
| <i>Formidling af resultater:</i> | 5 |

Fremtidsværkssted:

” *Evaluering af det sociale arbejde er ikke en entydig og enkel opgave, idet mange andre hensyn end netop det sociale arbejdes karakteristika kan ligge til grund for det praktiske evalueringsarbejde* ”, citat af Professor Katrine Krogstrup.

Vi har derfor valgt at præsentere nogle modeller for dokumentations og evalueringsarbejdet, der er kendte og afprøvede i socialt og pædagogisk arbejde. Vi har været inspirerede af professorerne Peter Dahler Larsens og Katrine Krogstrups arbejde med projektet ” *Udvikling af Evalueringsmodeller* ” i 2002 finansieret af Socialministeriet. Der er i Litteraturlisten henvist til de 3 rapporter, der udgivet i denne forbindelse, samt til Udviklingscentret SUS arbejde med KUBI-modellen.

Vi beskriver / præsenterer derfor 5 modeller / metoder, der er velegnede i såvel det sociale som pædagogiske arbejde. Her præsenteres Fremtidsværksstedsmodellen. De øvrige modeller kan downloades enten samlet eller hver for sig på www.viss.dk

Indledning

Er en dialogorienteret metode med åbenhed for øje og med mulighed for inddragelse af brugere personale, pårørende, embedsmænd, borgere, politikere og andre. Årsagen til, at metoden er bragt ind i dette afsnit er, at det er en relativ enkel metode til at undersøge noget om evt brugergrupper tilfredshed / forholden sig til deres egne behov for de ydelser, der står til rådighed for dem, dels giver den forholdsvis svage grupper mulighed for at ytre sig i forhold til fremtidig dækning af behov og ønsker.

Metoden har bl.a. været brugt til undersøgelse/ involvering af brugere, der benyttede aktivitetscentre i Århus Amt.

Man har benyttet modellen til udvikling af BIKVA metoden og den er nyttig som for-projekt til Kompetenceudvikling, idet man i en organisation kan få nogle data fra brugerne af ydelserne og omkring brugernes vurdering af styrker og svagheder i systemet.

Metoden kan bruges til at:

- 2 skabe ideer
- 3 sætte udviklingsprocesser i gang
- 4 løsne op for rutiner, vanetænkning og tomgang
- 5 handle i forhold til problemerne
- 6 formulere fælles målsætninger
- 7 bringe alle ressourcer i spil
- 8 styrke institutionskulturen
- 9 styrke samarbejdskulturen

Fremtidsværksstedet er en mødeform eller en workshop, hvor fælles drømme og visioner, konkrete tiltag kan komme frem. Deltagernes engagement er højt, og man er optaget af problemstillingerne og har erfaringer og meninger om, det der drøftes.

Opfølgning / evaluering af de vedtagne handleplaner er en naturlig del af processen.

Forløbet: Der er 3 faser:

1. Kritikfasen
2. Fantasifasen
3. Realitetsfasen

I kritikfasen skal deltagerne formulere alle de kritiske udsagn de kan komme på i relation til organiseringen/ organisationen, ydelserne, behovsdækning m.m.
De kritiske udsagn tematiseres og prioriteres.

I fantasifasen gælder det om at få fat i visionerne og ideerne. Alle utopier, drømme, visioner kan komme frem og på ny tematiseres og prioriteres der.

Arbejdet foregår både i grupper og i plenum.

I realitetsfasen drøftes de prioriterede emner m.h.p. at konkretisere og omsætte dem til virkelighed
Disse prioriteres og det aftales, hvem der laver hvad, og hvornår der skal ske opfølgning / evaluering i.f.t. det besluttede.

I selve **konkretiseringsfasen** er det væsentligt at formulere sig i overskrift / tema / fokuspunkt.

At beslutte **konkret** hvad der skal gøres.

At beslutte **målepunkter** (evalueringstidspunkt for måling af opnåede resultater).

Evt kan der suppleres med en Swot analyse.

Accountability = ansvar.

Medinddragelse / ejerskab til udviklingsprocesserne.

Metodisk tilgang:

Klart kvalitativ

Dataindsamling:

Vil oftest ske via lederne (deltagerobservation), der tematiserer punkterne i brainstormingen evt. kan der deltage en observant m.h.p registrering af disse data.

Respondenter:

Afhængig af valg af område boenhed, aktivitetssted og de deraf ”medfølgende ” beboere , brugere, pårørende implicerede personale evt politikere og andre.

Formidling af resultater:

I forbindelse med afholdelse af fremtidsværksted vil der fremkomme en rapport med tematiserede problemstillinger, der kan formidles til rette myndighed eller myndighedspersoner m.h.p. intervention.